

Управление образования Администрации Черниговского района

(наименование органа исполнительной власти Приморского края, органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края)

**Акт проверки при осуществлении ведомственного контроля
за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы трудового права**

«08» июля 2021 года
(дата составления)

№ 3

10:00
(время составления)

с.Черниговка
(место составления)

На основании: Приказа Управления образования Администрации Черниговского района от 18 июня 2021 № 126/1-а

(реквизиты ежегодного плана проведения плановых проверок,
приказа о проведении проверки (номер, дата))

должностным лицом (лицами): Епанчинцева Т.А. – и.о. начальника Управления образования Администрации Черниговского района; Ушкальцева Н.В. – начальник отдела по государственному управлению охраной труда; Бондарь Н.К. - гл. инженер по охране труда МКУ «ИМЦ СО»; Терещенко Е.В. – инспектор по кадрам МКУ «ИМЦ СО»

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц),
проводившего(их) проверку)

была проведена проверка в отношении: плановая, выездная

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12, пгт.Сибирцево, ул. Ленинская, 15, заведующий Любимова Светлана Викторовна,

(наименование подведомственной организации, место нахождения,
фамилия, имя и отчество руководителя)

Общая продолжительность проверки: 7 (семь) дней

(рабочих дней)

Проверка проводилась: пгт.Сибирцево, ул.Ленинская, 15

(указывается место нахождения органа, осуществляющего ведомственный контроль/подведомственной организации, в котором/ой проводилась проверка)

В ходе проведения проверки: нарушения не выявлены

выявлены нарушения (с указанием положений нормативных правовых актов или иных документов, требования которых были нарушены и предложения по их устранению):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения; если в ходе проверки нарушений не выявлено, делается запись «Нарушений не выявлено»)

Срок устранения выявленных нарушений _____

Приложение: _____

(прилагаемые к акту документы - при наличии, в том числе наименование и реквизиты предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль, проводивших проверку:

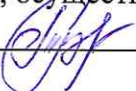
 /Н.В. Ушкальцева/

 /Е.В. Терещенко/

 /Н.К. Бондарь/

Подпись должностного лица подведомственной организации, присутствовавшего при проведении проверки:  /С.В. Любимова/

Подпись руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль:

 /Т.А. Епанчинцева /

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя либо уполномоченного им должностного лица подведомственной организации)

(подпись руководителя либо уполномоченного им должностного лица подведомственной организации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль, проводивших проверку)

Направлено письменное уведомление от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица (лиц) органа, осуществляющего ведомственный контроль)