

Административный отдел Администрации Черниговского района

(наименование органа исполнительной власти Приморского края, органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края)

**Акта проверки при осуществлении ведомственного контроля  
за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных  
правовых актов, содержащих нормы трудового права**

«20» августа 2020 года

№ 1

10-45  
(время составления)

с. Черниговка

На основании: Распоряжения администрации Черниговского района от 05.08.2020 года № 275 - ра «Об организации ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права в Муниципальном унитарном предприятии «Редакция районной газеты «Новое время».

(реквизиты ежегодного плана проведения плановых проверок,  
приказа о проведении проверки (номер, дата))

Должностным лицом (лицами): О. А. Лященко - руководитель аппарата администрации Черниговского района; И. В. Анюкова - главный специалист административного отдела администрации Черниговского района; Е. В. Скварник - главный специалист административного отдела администрации Черниговского района; Храмцов М. Н. - главный специалист административного отдела администрации Черниговского района.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц),  
проводившего(их) проверку)

была проведена проверка в отношении: плановая, документарная

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального унитарного предприятия «Редакция районной газеты «Новое время». с. Черниговка, ул. Буденного, 29, главный редактор - Г. В. Павленко.

(наименование подведомственной организации, место нахождения,  
фамилия, имя и отчество руководителя)

Общая продолжительность проверки: 4 (четыре) дня  
(рабочих дней)

Проверка проводилась по адресу: с. Черниговка, ул. Буденного, 29

(указывается место нахождения органа, осуществляющего ведомственный контроль/подведомственной организации, в котором/ой проводилась проверка)

В ходе проведения проверки: нарушения не выявлены

выявлены нарушения (с указанием положений нормативных правовых актов или иных документов, требования которых были нарушены и предложения по их устранению):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения; если в ходе проверки нарушений не выявлено, делается запись «Нарушений не выявлено»)

Срок устранения выявленных нарушений \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

(прилагаемые к акту документы - при наличии, в том числе  
наименование и реквизиты предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль,  
проводивших проверку:

\_\_\_\_\_  
/О. А. Лященко/

\_\_\_\_\_  
/И. В. Анюкова/

\_\_\_\_\_  
/Е. В. Скварник/

\_\_\_\_\_  
/М. Н. Храмцов/

Подпись должностного лица подведомственной организации, присутствовавшего при  
проведении проверки: \_\_\_\_\_ /Г. В. Павленко/

Подпись руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль:

\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Павленко Валентина Валентиновна, главный редактор МУП "Редакция районной газеты, нахо-  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя либо уполномоченного им  
Павленко должностного лица подведомственной организации) длежащим

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя либо уполномоченного им должностного лица  
подведомственной организации)

«20» августа 2020 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
(подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль,  
проводивших проверку)

Направлено письменное уведомление от «03» августа 2020 г. № 3710

нач. орг. органа администрации Гринцова / из Г.К. Авдеев  
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица (лиц)  
органа, осуществляющего ведомственный контроль)