

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.03.2023 с. Черниговка № 143-па

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Черниговского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения |  |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8C715CD949C3B1AF4727B5A8AAF90B7169E5D93ABA3B1057F2B1FF8C8Al2AAF) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8C715CD949C3B1AF4727B5A8AAF90B7169EAD638B9391057F2B1FF8C8A2A8A8D366C8DDD8B71F68Cl3A6F) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=8C715CD949C3B1AF4727B5A8AAF90B7169EAD934BB3C1057F2B1FF8C8Al2AAF) Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=8C715CD949C3B1AF4727ABA5BC95557E68E68E31B53B1B07A7EEA4D1DD2380DAl7A1F) Черниговского района, администрация Черниговского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые [Требования](consultantplus://offline/ref=8B3A21E1BB280D18F725E8E0EE37E51ABCA5BCCA99593503EFF711851354CBF1BDE92FB7AE9CB9049F5032RACFF) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Черниговского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Черниговского района от 25.12.2015 N 771-па "Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов администрации Черниговского муниципального района о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Черниговского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к газете «Новое время» - «Вестнике нормативных правовых актов Черниговского района» и на сайте администрации Черниговского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Отделу муниципальных закупок разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Черниговского района К.В. Хижинский

Утверждены

постановлением

администрации

Черниговского района

от 15.03.2023 N 143-па

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Черниговского района, содержанию указанных актов**

**и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов:

а) администрации Черниговского района, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

б) муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Для целей настоящего документа под муниципальными органами понимаются: администрация Черниговского района, иные органы местного самоуправления Черниговского района, отраслевые (функциональные) органы администрации Черниговского района, являющиеся главными распорядителями средств местного бюджета.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются отделом муниципальных закупок администрации Черниговского района по согласованию с финансовым управлением администрации Черниговского района в форме проекта постановления администрации Черниговского района.

4. Правовые акты, указанные в абзацах втором и (или) третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются муниципальными органами в форме правовых актов, определенных Уставом Черниговского района, и могут предусматривать право руководителя муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=428E7EAA4D1998F16DE54911275181E3A47DBB246A9F0D21C2DC2DAA60BF4E72A084306ADD7DE1A1DFBA17D008114E4AB17DEE226F13FF7AFB8AF54DH6y5F) настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 [общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения](https://docs.cntd.ru/document/420275385#6540IN), утвержденных [постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"](https://docs.cntd.ru/document/420275385), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=428E7EAA4D1998F16DE54911275181E3A47DBB246A9F0D21C2DC2DAA60BF4E72A084306ADD7DE1A1DFBA17D008114E4AB17DEE226F13FF7AFB8AF54DH6y5F) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящего документа.

8. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=428E7EAA4D1998F16DE54911275181E3A47DBB246A9F0D21C2DC2DAA60BF4E72A084306ADD7DE1A1DFBA17D008114E4AB17DEE226F13FF7AFB8AF54DH6y5F) настоящего документа.

10. Муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта «б» пункта 1](file:///C:\Users\User\Downloads\Проект%20Постановление%2019%20требования%20к%20порядку%20разработки%20НПА.doc#Par40) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта «б» пункта 1](file:///C:\Users\User\Downloads\Проект%20Постановление%2019%20требования%20к%20порядку%20разработки%20НПА.doc#Par40) настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией Черниговского района.

11. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальным органом не позднее срока, установленного пунктом 10 настоящего документа.

12. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном в соответствующем муниципальном органе.

13. В течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=428E7EAA4D1998F16DE54911275181E3A47DBB246A9F0D21C2DC2DAA60BF4E72A084306ADD7DE1A1DFBA17D008114E4AB17DEE226F13FF7AFB8AF54DH6y5F) настоящего документа, муниципальные органы размещают их в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=428E7EAA4D1998F16DE54911275181E3A47DBB246A9F0D21C2DC2DAA60BF4E72A084306ADD7DE1A1DFBA17D008114E4AB17DEE226F13FF7AFB8AF54DH6y5F) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление администрации Черниговского района, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Черниговского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации Черниговского района, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации Черниговского района;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=134547&dst=100018&field=134&date=12.10.2022) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких его отраслевых (функциональных) органов, и (или) подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), и нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.