Приложение №1

к распоряжению администрации

Черниговского района

от 30.03.2023 № 70-ра

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении месячника охраны труда, посвященного Всемирному дню охраны труда, на территории Черниговского района

**1. Общие положения**  
 1.1. Настоящее Положение об организации и проведении месячника охраны труда, посвященного Всемирному дню охраны труда, на территории Черниговского района (далее – Положение), подготовлено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Приморского края от 9 ноября 2007г. № 153-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда», а также с Планом основных мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на 2023 год, и устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда на территории Черниговского района.

1.2. Проведение месячника охраны труда является составной частью системы государственного управления охраной труда на территории Черниговского района.

1.3. Мероприятия, изложенные в настоящем Положении, не являются исчерпывающими и могут дополняться организациями.

1.4. Координатором мероприятий месячника охраны труда является главный специалист 1 разряда по государственному управлению охраной труда на территории Черниговского муниципального района администрации Черниговского района.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью месячника охраны труда является совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда.

2.2. Задачи месячника охраны труда:

- повышение заинтересованности работодателей всех форм собственности в создании безопасных условий труда работникам;

- повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;

- улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;

- совершенствование системы управления охраной труда, повышение культуры производства, усиление внимания к проблемам безопасности на производстве;

- улучшение информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышение их сознательного отношения к собственной безопасности, а также своевременное устранение недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;

- сотрудничество в работе по улучшению условий и охраны труда работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудовых коллективов;

- извещение и распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда на предприятиях и в организациях, проведение семинаров, выставок, совещаний.

**3. Рекомендации по проведению месячника охраны труда**

3.1. Месячник охраны труда проводится по схеме:

- органы местного самоуправления;

- организации.

3.1.1. Органы местного самоуправления:

- обеспечивают методическое руководство подготовкой, организацией и проведением месячника охраны труда в организациях курируемой сферы деятельности;

- организуют и участвуют в работе совещаний по охране труда (днях охраны труда) с участием руководителей организаций, профсоюзов, органов надзора и контроля;

- организуют проведение семинаров по актуальным вопросам охраны труда, демонстрацией видеороликов пропагандирующих исполнение требований охраны труда;

- «круглые столы» по проблемам охраны труда, по вопросам трудовых прав работников (женщин, лиц моложе 18 лет);

- «телефонные горячие линии» по вопросам охраны труда;

- ведут разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

- активизируют, планируют и координируют работу по организации обучения руководителей и специалистов, инженеров по охране труда организаций курируемой сферы деятельности.

3.1.2. Организации:

- проводят проверки состояния охраны труда в подразделениях и в целом по организации;

- информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

- проводят смотры, конкурсы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры охраны труда.

3.2. Организационная работа по проведению месячника охраны труда:

- в администрации Черниговского района возлагается на главного специалиста 1 разряда по государственному управлению охраной труда на территории Черниговского муниципального района;

- в организации возлагается на работодателя совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.3. Для организации и проведения месячника охраны труда:

- администрацией Черниговского района издается распоряжение об организации и проведении месячника охраны труда, посвященного Всемирному дню охраны труда, утверждается план проведения месячника;

- в организации издается приказ руководителя организации.

3.4. Рекомендовано, в соответствии с приказом организации, проводить:

- обучение и проверку знаний работников по охране труда, качества проведения инструктажей;

- дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

- медицинские осмотры работников;

- конкурсы среди подразделений организации на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание «Лучший специалист по охране труда» и другие;

- разъяснительные работы и пропаганда по охране труда с использованием уголков по охране труда, стендов, плакатов, видеороликов;

- рассматривание выполнение плана мероприятий, разработанного по материалам предыдущего месячника охраны труда;

3.5. Рекомендуемый перечень вопросов для проведения целевых проверок (с учетом настоящего примерного перечня и специфики выполняемых работ в организации проводятся целевые проверки, утвержденные руководителем организации):

- организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;

- качества обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;

- проведение своевременного инструктажа работников по безопасности труда с оформлением в журналах регистрации инструктажей (проведение вводных инструктажей по охране труда при приеме на работу, первичных – на рабочем месте, повторных, внеплановых и целевых, оформление инструктажей), наличие утвержденных программ по видам инструктажей;

- наличия инструкций по охране труда, их соответствие утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ;

- наличия удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний правил, норм, и инструкций по безопасности при выполнении работ.

- соблюдения работниками требований охраны труда, правил безопасности, производственных (технологических) инструкций;

- механизации производственных процессов с целью ликвидации вредных и тяжелых условий труда;

- выполнения мероприятий программ улучшения условий и охраны труда;

- состояния работы по обеспечению общественного контроля за охраной труда, работы комиссий по охране труда;

- выполнения мероприятий коллективных договоров (соглашения) по охране труда и улучшению условий труда;

- обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения;

- правильности выдачи молока и лечебно-профилактического питания;

- проведение специальной оценки условий труда;

- соблюдения режимов труда и отдыха работников;

- своевременности и полноты прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и опасными факторами производственной среды и трудового процесса;

- соблюдения порядка допуска к работам в зоне действия опасных производственных факторов (Правильность оформления и выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности. Полнота мер безопасности, указанных в наряде-допуске. Соблюдение порядка закрытия нарядов-допусков и сроков их хранения. Наличие и правильность учета работ, выполняемых по нарядам-допускам. Наличие утвержденных списков лиц, ответственных за безопасность работ, выполняемых по нарядам-допускам);

- состояния производственных и вспомогательных зданий и сооружений, перекрытий, световых фонарей, правильности расположения и устройства входов, выходов, лестниц, переходов, ограждений и пр.;

- состояния организации безопасного движения транспорта и персонала на территории организации, содержания рабочих мест, проходов и проездов и достаточность их освещения;

- состояния ограждения территории организации, опасных зон;

- наличия в требуемых местах предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории;

- наличия и качества соответствующих надписей и обозначений на всем установленном оборудовании;

- учета, хранения, выдачи, испытания слесарно-монтажного инструмента с изолирующими рукоятками;

- осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов;

- соблюдения требований санитарных норм и правил безопасности труда при работе с источниками радиоактивного излучения и их хранения;

- правильности и безопасности хранения и применения вредных, горючих и взрывоопасных веществ;

- санитарного состояния помещений, в которых производятся работы с ртутью;

- содержания и эксплуатации оборудования газового хозяйства, сосудов, работающих под давлением;

- обслуживания грузоподъемных машин и механизмов, наличия приказов о назначении лиц, ответственных за исправное состояние, безопасную эксплуатацию грузоподъемных машин, съемных грузозахватных приспособлений и тары, безопасное производство работ по перемещению грузов кранами, своевременность проверки знаний у перечисленных выше лиц, крановщиков и стропальщиков;

- соблюдения правил безопасности труда при эксплуатации механизмов (газосварочных генераторов, электросварочных аппаратов, подъемников, транспортеров, кран-балок, управляемых с пола, электрокаров, лебедок, автопогрузчиков, землеройных машин, компрессоров и т.д.);

- проведения периодических осмотров и испытаний механизмов и агрегатов, неподконтрольных Ростехнадзору, ведения журналов учета периодических осмотров и испытаний;

- наличия и исправности блокировочных и предохранительных устройств на оборудовании и механизмах;

- безопасности проведения погрузочно-разгрузочных работ при транспортировании грузов всеми видами транспорта;

- наличия перечня рабочих мест с загазованностью воздуха в рабочей зоне, контроль загазованности воздуха в рабочей зоне;

- условий хранения реагентов (кислот, щелочей и т.п.);

- выполнения правил безопасности труда при работе с реагентами;

- наличия строительных проектов, технических паспортов на леса и подмости, устройство лесов и подмостей и выполнение мер по безопасной работе на них;

- наличия приставных (деревянных, металлических) лестниц, стремянок, их учет, хранение, эксплуатация и испытание статистической нагрузкой;

- состояния деревообрабатывающего и другого станочного оборудования, наличие приказов (указаний) о закреплении оборудования за ответственными лицами;

- наличия и исправности ограждений у двигателей станков, приводных и натяжных станций конвейеров, вращающихся частей механизмов и т.п.;

- проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей в автотранспортных предприятиях;

- организации технического обслуживания автомобилей и прицепов перед выездом их в рейс и по возвращении с рейса;

- состояния транспортных средств, предназначенных для перевозки людей;

- соблюдения правил перевозки людей на грузовых автомобилях;

- соблюдения режима труда и отдыха водителей;

- правильности предоставления компенсаций работникам за работу с вредными и тяжелыми условиями труда;

- выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля, рекомендаций специалистов охраны труда органов местного самоуправления и представлений профсоюзных технических инспекторов по результатам обследования состояния условий и охраны труда;

- устранения нарушений, выявленных при проведении предыдущих месячников охраны труда.

3.6. В рамках проведения месячника, в организациях, подлежат обследованию:

- закрепленное оборудование за ответственными лицами;

- эффективность работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем;

- состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудования;

- состояние электросборок 380/220В в подразделениях и цехах, наличие надписей, схем, заземления корпусов машин и оборудования, замков для запирания дверей;

- наличие в цехах стационарной электропроводки напряжением 12 – 42В для присоединения ручных переносных электрических светильников;

- наличие переносных трансформаторов для питания ручных переносных электрических светильников напряжением 12 – 42В, их содержание, порядок выдачи, своевременное измерение сопротивления и испытание изоляции;

- правильность и безопасность хранения и применения вредных, горючих и взрывоопасных веществ;

- состояние и надежность всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличия настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковым приборам;

- правильность складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения;

- санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;

- наличие медицинских аптечек на рабочих местах и их содержимое;

- обучение персонала оказанию первой помощи пострадавшему.

3.7. Итоги работы месячника по охране труда подводятся в администрации Черниговского района – на заседании Межведомственной комиссии по охране труда с участием:

- руководителей и специалистов организаций;

- председателей профсоюзных комитетов организаций;

- уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов;

- представителей органов государственного надзора и контроля;

- других должностных лиц.

3.8. В случае обнаружения нарушений по пункту 3.5 и 3.6 настоящего Положения, руководителем организации утверждается план мероприятий по устранению выявленных нарушений с указанием сроков.

**4. Заключительные рекомендации**

Организации направляют в администрацию Черниговского района ежегодно в срок до 05 мая данные о проведении месячника охраны труда в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, с подведением итогов работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, производительности труда, с указанием проведенных мероприятий по охране труда.

Администрация Черниговского района представляет в министерство труда и социального развития Приморского края в срок до 15 мая сводную информацию по проведению месячника охраны труда.